



ประกาศ

สภกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สภกรณ์

ด้วยสภกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สภกรณ์ จำนวน 3 อัตรา

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม มีความโปร่งใส อาศัยอำนาจตามข้อบังคับสภกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด พ.ศ. 2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 63(12) และระเบียบสภกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่ สภกรณ์ พ.ศ. 2549 และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 12 ประกอบกับมติคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 45 ในการประชุมครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่สภกรณ์ ดังต่อไปนี้

1. บรรจุและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่สภกรณ์ จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

- 1.1 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบัญชี จำนวน 2 อัตรา
- 1.2 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสินเชื่ จัดเก็บ และติดตามหนี้สิน จำนวน 1 อัตรา

2. เงินเดือนที่ได้รับ

- ปริญาตรี ขั้นต้นอัตราเดือนละ 18,150 บาท
- ปริญาโท ขั้นต้นอัตราเดือนละ 21,180 บาท

ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับวุฒิการศึกษา ความสามารถและประสบการณ์ ซึ่งเมื่อได้รับการบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่สภกรณ์แล้ว สภกรณ์จะประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีเพื่อเลื่อนเงินเดือนตามระเบียบสภกรณ์

3. สิทธิประโยชน์

3.1 สวัสดิการตามที่สภกรณ์กำหนด เช่น ค่ารักษาพยาบาล ค่าเล่าเรียนบุตร ค่าล่วงเวลา ค่าเครื่องแบบเจ้าหน้าที่ ประกันสังคม และโบนัส เป็นต้น

3.2 เงินเพิ่มอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติ

4. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

/5. คุณสมบัติ...

5. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

5.1 คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันสมัคร)

5.2 ลักษณะต้องห้าม

(1) เป็นผู้มึนร่างกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ทั้งไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือโรคอย่างอื่นที่สังคมรังเกียจ

(2) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(3) เป็นผู้มึนหนี้สินล้นพ้นตัว

(4) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกจากงาน หรือออกจากราชการ หรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่

(5) เป็นผู้เคยถูกรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

(6) เป็นผู้เคยลาออกจากสหกรณ์โดยได้กระทำผิดวินัย ซึ่งอาจต้องได้รับโทษไล่ออก หรือเลิกจ้างตามระเบียบว่าด้วยวินัย การสอบสวนและการลงโทษสำหรับเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

(7) เคยถูกที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการ เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

(8) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการ หรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามมาตรา 22 (4) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สำหรับพระภิกษุสามเณร ทางสหกรณ์ไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์

5.3 คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

6. การรับสมัคร...

6. การรับสมัคร

6.1 วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถขอและยื่นใบสมัคร โดยกรอกข้อมูลและลงลายมือชื่อให้ถูกต้องครบถ้วนด้วยตนเองที่สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด เลขที่ 319 อาคารสมานฉันท์ ชั้น 3 ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300 ตั้งแต่วันที่ 8 - 20 เมษายน 2569 เวลา 08.30 น. - 16.30 น. เว้นวันหยุดราชการ

6.2 หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(1) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาขนาด 2x1.5 นิ้ว จำนวน 3 รูปโดยถ่ายไม่เกิน 6 เดือน

(2) สำเนาปริญญาบัตรและระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร คือ วันที่ 20 เมษายน 2569

(3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

(4) หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาใบสำคัญการสมรส สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) เป็นต้น

(5) หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน

(6) หลักฐานการเกณฑ์ทหาร (กรณีผู้สมัครเป็นชาย)

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ผู้สมัครต้องรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

6.3 ค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน 300 บาท(สามร้อยบาทถ้วน) ค่าธรรมเนียมในการสมัครนี้จะไม่คืนไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

6.4 เงื่อนไขในการรับสมัคร

(1) ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในข้อ 5.1 5.2 และ 5.3 โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ 20 เมษายน 2569 ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

/(2) ผู้สมัคร...

(2) ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรง หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัครเข้ารับการคัดเลือก สหกรณ์จะถือว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัคร

7. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก สหกรณ์จะประกาศในวัน 23 เมษายน 2569 ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด และ ทางเว็บไซต์ www.moecoop.com โดยจะดำเนินการคัดเลือกในวันที่เหมาะสมต่อไป

8. วิธีการคัดเลือก

8.1 การทดสอบสัมภาษณ์ ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับความสามารถเฉพาะตำแหน่ง กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับสหกรณ์ วิสัยทัศน์ และทัศนคติเกี่ยวกับงานที่ต้องปฏิบัติ

8.2 ประเมินความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

9. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งต้องได้รับคะแนนสูงสุดเรียงตามลำดับ

สำหรับผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก หากมีประสบการณ์ อาจได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

10. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สหกรณ์จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบ และในกรณีที่คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า และสหกรณ์จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ณ สหกรณ์ และทางเว็บไซต์ www.moecoop.com ผลการตัดสินของคณะกรรมการคัดเลือกฯ ถือเป็นที่สุด

11. ผู้ที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ต้องอยู่ในเงื่อนไข ดังนี้

11.1 ต้องผ่านการตรวจโรคตามที่สหกรณ์กำหนด

11.2 ต้องผ่านการสอบประวัติตามที่สหกรณ์กำหนด

11.3 ต้องผ่านการทดลองปฏิบัติงานไม่เกิน 90 วัน และผ่านการประเมิน

/กรณี ...

กรณี สหกรณ์พบว่าบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกแสดงหลักฐานอันเป็นเท็จ สหกรณ์ขอสงวนสิทธิ์
ไม่บรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ หรือเลิกจ้าง และจะไม่จ่ายค่าชดเชยใด ๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ 20 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

ว่าที่ร้อยตรี



(จรูญ ชูลาภ)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์

ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบัญชี

ฝ่าย	- บัญชี
อัตราว่าง	- 2 อัตรา
เงินเดือนและค่าตอบแทน	- ปริญญาตรี อัตราเงินเดือนขั้นต้นเดือนละ 18,150.- บาท ปริญญาโท อัตราเงินเดือนขั้นต้นเดือนละ 21,180.- บาท เงินเพิ่มอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการอนุมัติ
สิทธิประโยชน์	-สวัสดิการตามที่สหกรณ์กำหนด
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	- ปริญญาตรีหรือปริญญาโทบัญชี
ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ	- ตรวจสอบการบันทึกบัญชีรายรับ – รายจ่ายประจำวันพร้อมรายการปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ลงบัญชีและบันทึกบัญชีแยกประเภท จัดทำงบการเงิน อาทิ งบทดลอง งบฐานะการเงินงบกำไรขาดทุน งบกระแสเงินสด ฯลฯ พร้อมปรับปรุงและปิดบัญชี ประมาณการ รายรับ – รายจ่าย เพื่อนำเสนอที่ประชุมประจำเดือนและประจำปี จัดทำทะเบียน ควบคุมและตรวจสอบทรัพย์สินและครุภัณฑ์ พร้อมคิด ค่าเสื่อมราคา ลงบัญชี บันทึกบัญชี รายรับ – รายจ่ายประจำวันพร้อมจัดเก็บ และรวบรวม ให้บริการสมาชิกเกี่ยวกับการให้บริการด้านต่าง ๆ และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

การประเมิน

1. ความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์ เช่น
 - (1) โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด
 - (2) ข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด
 - (3) การจัดการในส่วนของงานตัวเลขทั้งหมดเกี่ยวกับการทำงบประมาณ
รูปแบบการจัดทำบัญชี รวมถึงหลักการและวิธีการตรวจสอบบัญชี
การวิเคราะห์งบการเงินและรายงานงบการเงิน เป็นต้น
2. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสินเชื่อ จัดเก็บ และติดตามหนี้สิน

ฝ่าย	-	สินเชื่อ จัดเก็บ และติดตามหนี้สิน
อัตราว่าง	-	1 อัตรา
เงินเดือนและค่าตอบแทน	-	ปริญญาตรี อัตราเงินเดือนขั้นต้นเดือนละ 18,150.- บาท ปริญญาโท อัตราเงินเดือนขั้นต้นเดือนละ 21,180.- บาท เงินเพิ่มอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการอนุมัติ
สิทธิประโยชน์	-	สวัสดิการตามที่สหกรณ์กำหนด
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	-	ปริญญาตรีหรือปริญญาโทบริหารธุรกิจ
ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ	-	ปฏิบัติงานสินเชื่อ จัดเก็บและติดตามหนี้สิน มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการกู้ทุกประเภท รับคำขอกู้การวิเคราะห์และตรวจสอบคำขอกู้ บันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับการกู้ เสนอผู้มีอำนาจ จัดทำสัญญาเงินกู้ สัญญาจำนองยืมย่นเงินปันผลเงินเฉลี่ยคืน การจัดเก็บเงินจากลูกหนี้ การออกใบเสร็จรับเงินประจำงวด ตรวจสอบการคืนใบเสร็จ จัดทำรายงานเก็บเงิน ตรวจสอบหุ้น หนี้และรายการเปลี่ยนแปลง บันทึกการเปลี่ยนแปลงค่าหุ้นสะสมงานทะเบียนสมาชิก จัดทำทะเบียนลูกหนี้ที่ไม่เป็นสมาชิก การบันทึกข้อมูลทุกประเภทของสมาชิก ตรวจสอบหุ้นสะสม หนี้คงเหลือ รายงานเงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน เก็บสัญญาเงินกู้ทุกประเภท เอกสารหลักทรัพย์ที่เป็นประกัน และทะเบียนสัญญาเงินกู้ทุกประเภท การติดตามหนี้สินที่ค้างชำระ

การประเมิน

1. ความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์ เช่น
 - (1) โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด
 - (2) ข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด
 - (3) หลักเกณฑ์การให้สินเชื่ออย่างรับผิดชอบ การคำนวณดอกเบี้ย
 - (4) พ.ร.บ.การทวงถามหนี้
 - (5) กฎหมาย PDPA
2. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์